

С О В Е Т
НОВОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 29.09.2025

№ 63-114

Об утверждении Порядка обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления, а также на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления Новосельского муниципального образования

Рассмотрев информацию прокуратуры Ершовского района Саратовской области от 23.06.2025 № 7-30-2025/933-25, на основании части 5 статьи 6 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Совет Новосельского муниципального образования

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления, а также на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления Новосельского муниципального образования (приложение № 1).

2. Утвердить перечень коллегиальных органов Совета Новосельского муниципального образования (приложение № 2).

3. Установить, что перечень коллегиальных органов администрации Новосельского муниципального образования утверждается постановлением администрации Новосельского муниципального образования.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального обнародования.

Глава Новосельского
муниципального образования

И.П. Проскурнина

Приложение № 1
к решению Совета
Новосельского
муниципального образования
от 29.09.2025 № 63-114

Порядок

обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления, а также на заседаниях коллегиальных органов, органов местного самоуправления
Новосельского муниципального образования

Настоящий порядок разработан на основании части 5 статьи 6 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и распространяется на все органы местного самоуправления Новосельского муниципального образования и их коллегиальные органы.

Гражданам (физическим лицам), в том числе представителям организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее - Гражданам), гарантируется возможность присутствия на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления, а также на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления, если Гражданином была подана заявка на присутствие на соответствующем заседании. Исключение составляют заседания и отдельные вопросы, объявленные закрытыми, если это предусмотрено положением органа, проводящего заседание.

Обнародование (опубликование) даты, времени и места проведения заседания производится в порядке, установленном положением органа, проводящего заседание не позднее, чем за 3 суток до его начала, а в случае закрытого проведения всего заседания или отдельного вопроса в том же обнародовании приводится соответствующая информация. Там же указывается адрес и время для подачи заявок на присутствие на заседании, контактный телефон, приводится иная справочная информация.

Заявка на присутствие на заседании подаётся не позднее, чем за 1 сутки до начала проведения заседания. Заявка подаётся устно (по телефону) или письменно. Поступившие заявки фиксируются в порядке их

поступления должностным лицом органа, проводящего заседание, по форме, установленной руководителем этого органа.

После допуска в зал всех Граждан, подавших заявки, к присутствию на заседании - по решению председательствующего на заседании - могут быть допущены Граждане, не подавшие заявки.

Для Граждан отводятся специальные места в зале заседания, позволяющие слышать и видеть ход заседания, или места в специально отведённом помещении, в котором осуществляется аудио- и видеотрансляция хода заседания. В случае организации присутствия Граждан в специально отведённом помещении, органом, проводящим заседание, обеспечивается и гарантируется полнота поступающей аудио- и видеoinформации. Организация мест или помещения для Граждан, а также допуска к ним производится органом, проводящим заседание.

Граждане допускаются в зал по предъявлении документа, удостоверяющего личность, лицу, осуществляющему регистрацию, и внесения сведений из этого документа в лист регистрации. В лист регистрации вносятся: фамилия, имя и отчество, а также вид документа, его серия, номер и дата выдачи. При регистрации Граждане информируются о своих правах и ответственности в связи с присутствием на заседании (устно или выдаётся информационный листок). Листы регистрации приобщаются к материалам заседания.

Граждане вправе делать записи, производить фото-, аудио- и видеозапись, а также фиксировать ход заседания в иных порядке и формах, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Граждане не участвуют в обсуждении и принятии решений, не препятствуют ходу заседания в иных формах. По решению председательствующего на заседании, Гражданину может быть предоставлено право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу.

Гражданин, получивший замечание от председательствующего за совершение действий, препятствующих нормальному ходу заседания, при повторном замечании может быть удалён из зала по решению председательствующего.

Отказ Гражданину в доступе на заседание или удаление его с заседания могут быть обжалованы в судебном порядке.

**Приложение № 2
к решению Совета
Новосельского
муниципального образования
от ____ № ____**

П Е Р Е Ч Е Н Ь

коллегиальных органов Совета Новосельского муниципального образования

Заседания:

- Совета Новосельского муниципального образования;
- постоянных депутатских комиссий:

- а) Комиссия по сельскому хозяйству, земельным ресурсам и экологии, промышленности, транспорту, связи, торговле, строительству и ЖКХ;
- б) Комиссия по вопросам местного самоуправления, социальной сферы, соблюдения законности и защиты прав населения.